

# *Leihvereinbarung zwischen*

der Münchner Schulstiftung, Ernst v. Borries -Freseniusstraße 47 – 81247  
München-



und

Erziehungsberechtigte/r \_\_\_\_\_

Anschrift \_\_\_\_\_

Telefonnummer \_\_\_\_\_

**- im Folgenden als „Leihnehmer/in“ bezeichnet - als Erziehungsberechtigte/r des/der  
Schüler/in**

Dieser Vertrag regelt die Bedingungen, unter denen die Bereitstellung eines iPads für Lernzwecke an unserem Privatgymnasium Dr. Florian Überreiter erfolgt:

1. Die Münchner Schulstiftung stellt dem/der Leihnehmer/-in nachfolgende Hardware (Leihgerät inkl. Ladekabel, Netzstecker, Karton und Pencil) ab dem ..... für max. einen Zeitraum von 36 Monaten<sup>1</sup> leihweise zur Verfügung. Die Abrechnung erfolgt über die Digitalpauschale.

**Seriennummer des iPads:** \_\_\_\_\_

**Seriennummer des Pencils:** \_\_\_\_\_

**iPad-Nummer:** \_\_\_\_\_

**Pencil-Nummer:** \_\_\_\_\_

2. Die Verleihung ist daran gekoppelt, dass der/die o.g. Schüler/in am Privatgymnasium Dr. Florian Überreiter unterrichtet wird. Verlässt der/die Vertragspartner die Schule, endet das Leihverhältnis automatisch, wenn eine ordnungsgemäße Rückgabe durch das Privatgymnasium Dr. Florian Überreiter schriftlich bestätigt wird.
3. Der/Die Leihnehmer/-in verpflichtet sich, auf Anfrage der Münchner Schulstiftung Auskunft über den Verbleib des Leihgeräts zu geben.
4. Das Leihgerät inkl. Zubehör ist und bleibt Eigentum der Münchner Schulstiftung und wird für den unter Ziff. 1 genannten Zeitraum leihweise gegen die Entrichtung der festgelegten Digitalpauschale überlassen.
5. Der/Die Leihnehmer/-in verpflichtet sich, das Leihgerät nach dem vereinbarten Leihzeitraum oder beim Verlassen der Schule an die Münchner Schulstiftung zurückzugeben. **Die Rückgabe hat zum anberaumten Abgabetermin pünktlich im**

<sup>1</sup> Bei Schulaustritt kann der Zeitraum in Absprache mit der Schulleitung jeweils zum ablaufenden Schuljahr beendet werden.

**Original-Produktkarton mit vollständigem Zubehör (Ladekabel, Adapter) und in Werkseinstellungen zu erfolgen.** Nicht pünktlich<sup>2</sup> abgegebene Geräte / Zubehör / Pencil werden in Rechnung gestellt.

6. Der/Die Leihnehmer/-in verpflichtet sich, das Leihgerät nicht für Zwecke zu verwenden, für das es nicht geeignet ist. Er trägt Sorge, das Leihgerät pfleglich zu behandeln und das Leihgerät nicht unberechtigten Dritten zu überlassen. Bei Diebstahl des ihm/ihr überlassenen Gerätes muss umgehend Anzeige bei der Polizei erstattet werden. Die polizeiliche Anzeige ist unaufgefordert dem Privatgymnasium Dr. Florian Überreiter zu melden.
7. Der/Die Leihnehmer/-in erkennt an, dass er/sie nach Erhalt des Leihgeräts inkl. Zubehör (Pencil, Ladekabel, Adapter) bis zur Rückgabe die Verantwortung trägt. Im Rahmen dieser Verantwortlichkeit trägt der/die Leihnehmer/-in evtl. anfallende Kosten<sup>3</sup>.
8. Der/Die Leihnehmer/-in nimmt zur Kenntnis, dass das Leihgerät nach Ablauf der Leihfrist, soweit wie möglich, im gleichen Zustand zurückgegeben wird, wie er es erhalten hat. Für fehlende Teile wird der/die Leihnehmer/-in vollstem Umfang zum Kostenersatz gebeten<sup>4</sup>.
9. Die Münchner Schulstiftung haftet nicht für Schäden, die in Verbindung mit dem Leihgerät auftreten können.
10. Der/Die Leihnehmer/-in nimmt zur Kenntnis, dass Daten, die er/sie eventuell auf dem Gerät speichert, bei Administrations- oder Hardwarearbeiten sowie nach der Rückgabe gelöscht werden. Die Münchner Schulstiftung übernimmt keine Haftung bei Datenverlust.
11. Mit der Unterschrift bestätigt der/die Leihnehmer/-in Kenntnis der weitergehenden Informationsdokumente „Information zu möglichen Zusatzkosten“, „Leitgedanken zur Nutzung von iPads“ und „Informationen zum Datenschutz“ erlangt zu haben.
12. Der/Die Leihnehmer/-in ist damit einverstanden, dass die Leihgebühr im Rahmen der Digitalpauschale jährlich vom Konto eingezogen wird. Hierzu erteilt der/die Leihnehmer/-in der Münchner Schulstiftung ein SEPA-Lastschriftmandat. Dieses Mandat erlischt bei Beendigung des Leihverhältnisses.

München, den .....  
(Münchner Schulstiftung / i.V. iPad- Koordination)

München, den .....  
(Leihnehmer/in)

---

<sup>2</sup> D.h. kommunizierter Abgabezeitpunkt plus eine Woche  
<sup>3</sup> Vgl. Beiblatt „Mögliche Zusatzkosten“ auf der Homepage  
<sup>4</sup> Siehe Fußnote 2)

**Erteilung eines SEPA-Basislastschriftmandates****Digitalpauschale****Name und Anschrift des Zahlungsempfängers**

Münchner Schulstiftung - Ernst v. Borries -  
Privatgymnasium Dr. Florian Überreiter  
Pariserstraße 30 81667 München

**Gläubiger-Identifikationsnummer** DE11ZZZ00000148763**Mandatsreferenz:****Kundennummer:****Angaben zum Kind**

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

Beginn : \_\_\_\_\_

Hiermit ermächtige ich/ermächtigen wir die Münchner Schulstiftung - Ernst von Borries - widerruflich, die von mir/von uns zu entrichtenden einmaligen Beiträge von meinem/ unserem Konto einzuziehen. Zugleich weise ich/weisen wir mein/unser Kreditinstitut an, die von oben genannten Zahlungsempfänger auf mein/unser Konto gezogene(n) Lastschrift(en) einzulösen.

**Hinweis:** Fällt der Fälligkeitstag auf ein Wochenende/einen Feiertag verschiebt sich der Fälligkeitstag auf den ersten folgenden Werktag.

**Prenotification:** Wir werden von Ihrem unten angegebenen Konto jährlich als SEPA-Basis-Lastschrift einziehen:

 Digitalpauschale

Es wird einmal jährlich der Betrag von 220 (Kl. 5-7) bzw. 230  
€ (Kl. 10) eingezogen.

**Angaben zum Kontoinhaber (bitte unbedingt immer vollständig angeben)**

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ, Wohnort: \_\_\_\_\_

Telefonnr.: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

Name der Bank: \_\_\_\_\_

Ort, Datum der Mandatserteilung

Rechtsverbindliche Unterschrift des Kontoinhabers